



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Belangen Buitengebied Coevorden (BBC2014), Versie d.d. 22-10-2018

BESTUUR

Artikel 1. (Aanvulling wordt als wijzigingsvoorstel in ALV feb 2025 meegenomen)

Bestuursfuncties worden uitgevoerd o.b.v. van vrijwilligheid.

Uitzondering hierop is de vergoeding voor gemaakte onkosten.

Waardering in de vorm van kleine attentie (bijvoorbeeld kerst attentie) is wel mogelijk.

Artikel 6. (Aanvulling wordt als wijzigingsvoorstel in ALV feb 2025 meegenomen)

Penningmeester

1a. De inkomsten van de vereniging zijn opgebouwd uit:

- Contributie leden
- Maandelijks bijdrage verkiezingscampagne fractieleden + wethouder(s)
- Donaties

1b. Inkomsten worden gebruikt voor betaling:

- Bestuurskosten / ALV (o.a. vergaderkosten, organisatie evenementen / bijeenkomsten, e.d.)
- Koste website / PR
- Lief en leed
- Bank- en administratiekosten
- Reservering verkiezingscampagne

Huidige artikel vanuit versie d.d.22-10-2018

BESTUUR

Artikel 1.

Voor vacatures in het bestuur draagt het bestuur één of meer kandidaten voor op de ALV.

De leden hebben het recht tegenkandidaten te stellen.

De namen en een CV van deze kandidaten, die door minstens drie leden worden voorgedragen dienen uiterlijk 48 uur (twee etmalen) voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij de secretaris te worden ingediend.

De leden van het bestuur dienen een verklaring omtrent gedrag (VOG) te hebben en deze te overleggen aan de secretaris.

Artikel 6.

Penningmeester:

1. De penningmeester is belast met het beheer van de financiën.
2. De penningmeester is verplicht zijn boeken en bescheiden aan een door de ALV te benoemen kascommissie ter inzage te geven en alle gevraagde inlichtingen te verstrekken.
3. De kascommissie brengt verslag uit op de ALV.
4. Op de ALV legt de penningmeester aan de leden verantwoording af van zijn beheer.
5. Tevens dient de penningmeester zijn begroting in.
6. De penningmeester doet een voorstel voor de contributie voor het komende jaar dat door de leden moet worden goedgekeurd.

